CABINET HUMAN&CO COACHING
Conseil en Organisation • Suivi-Évaluation (MEAL) • Ingénierie Sociale & Coaching

APPEL À MANIFESTATION D'INTÉRÊT (AMI)

TERMES DE RÉFÉRENCE
CONSTITUTION D'UN RÉPERTOIRE (ROSTER)
D'EXPERTS ET DE CONSULTANTS
Des compétences complémentaires au service des projets et des organisations
ZONES D'INTERVENTION : SÉNÉGAL • AFRIQUE DE L'OUEST • INTERNATIONAL

Référence de l'appel:	**HCC/AMI/ROSTER/2026**
Structure émettrice:	Cabinet Human&Co Coaching (Hann Maristes 2, Dakar, Sénégal), légalement enregistré au Sénégal
Modalité de dépôt:	Soumission continue par voie électronique (sans date limite prédéfinie)
Adresse de soumission:	**info@humanandcocoaching.com | Objet : ROSTER EXPERTS – [Domaine] – [Nom]**
Contacts & Site web:	Tél. / WhatsApp : +221 78 780 88 67 | www.humanandcocoaching.com

1. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Human&Co Coaching est un cabinet de conseil, d'accompagnement, de formation et de coaching qui intervient auprès des organisations publiques et privées, des ONG, des associations, des institutions de développement et des porteurs de projets.
Dans le cadre du développement de ses activités au Sénégal, en Afrique de l'Ouest et à l'international, Human&Co Coaching souhaite constituer un répertoire (Roster) d'experts et de consultants disposant de compétences complémentaires dans différents domaines d'intervention. Cette démarche vise à identifier et à référencer des professionnels qualifiés susceptibles d'être mobilisés ponctuellement, en fonction des besoins des missions, des projets et des demandes d'accompagnement confiés au cabinet.
Le cabinet privilégie une approche pluridisciplinaire fondée sur la collaboration avec des experts indépendants et des professionnels expérimentés, mobilisés selon la nature des prestations et les exigences de chaque mission. À travers cet appel à manifestation d'intérêt,

Human&Co Coaching invite les experts intéressés à soumettre leur candidature afin d'intégrer ce répertoire.

2. OBJECTIF DE L'APPEL

L'objectif général est de constituer une base de données structurée d'experts et de consultants nationaux, régionaux et internationaux pouvant être sollicités dans le cadre des interventions de Human&Co Coaching. Plus spécifiquement, il s'agit de :

- Identifier des profils disposant d'une expertise technique et professionnelle avérée ;
- Recenser les compétences disponibles dans les différents domaines d'intervention du cabinet ;
- Constituer un réseau de consultants aux profils complémentaires ;
- Faciliter la mobilisation rapide de compétences adaptées aux besoins des clients et partenaires ;
- Développer des collaborations professionnelles autour de missions de conseil, d'études, de formation et d'assistance technique.

3. DOMAINES D'EXPERTISE RECHERCHÉS

Les candidatures sont ouvertes aux professionnels disposant d'une expérience confirmée dans un ou plusieurs des dix domaines thématiques suivants :

3.1. Ingénierie et gestion de projets • Identification et formulation de projets ; • Élaboration de documents de projets et de propositions techniques et financières ; • Planification et gestion de projets ; • Gestion axée sur les résultats (GAR) ; • Suivi de l'exécution et coordination de projets ; • Mobilisation de ressources et développement de partenariats.	**3.2. Suivi-évaluation, redevabilité et apprentissage** • Suivi-évaluation de projets et programmes ; • MEAL, PMERL et gestion axée sur les résultats ; • Élaboration de cadres de résultats et de dispositifs de suivi ; • Évaluations à mi-parcours et finales ; • Études de référence (baseline) et enquêtes ; • Capitalisation des expériences et gestion des connaissances ; • Recherche opérationnelle et apprentissage organisationnel.
3.3. Sciences sociales et développement communautaire • Sociologie et anthropologie ; • Études socioéconomiques et organisationnelles ; • Diagnostic territorial et communautaire ; • Mobilisation sociale et participation communautaire ; • Développement local et gouvernance territoriale ; • Analyse des dynamiques sociales et institutionnelles.	**3.4. Santé publique et systèmes de santé** • Santé communautaire et surveillance épidémiologique ; • Prévention et contrôle des maladies (Tuberculose, paludisme et maladies à potentiel épidémique) ; • Transport des échantillons biologiques ; • Renforcement des systèmes de santé et gestion des programmes de santé ; • Recherche et évaluation en santé publique.
3.5. Genre, inclusion et protection • Genre et autonomisation des femmes ; • Protection de l'enfance et protection des personnes vulnérables ;	**3.6. Microfinance communautaire et inclusion financière** • Épargne et crédit communautaires (groupes d'épargne et approches AVEC) ;

• Inclusion sociale et économique ; • Prévention des violences basées sur le genre (VBG) ; • Droits humains, équité et intégration du genre dans les projets et programmes.	• Inclusion financière des femmes et des jeunes ; • Accompagnement des institutions de microfinance ; • Entrepreneuriat et développement économique local.
3.7. Management et développement organisationnel • Diagnostic organisationnel et institutionnel ; • Élaboration de plans stratégiques et développement organisationnel ; • Gestion des ressources humaines et gestion du changement ; • Renforcement des capacités institutionnelles ; • Coaching individuel et collectif, accompagnement des équipes dirigeantes.	**3.8. Finance, comptabilité et audit** • Gestion financière des projets, comptabilité et contrôle de gestion ; • Audit financier et organisationnel ; • Élaboration, suivi budgétaire et analyse financière ; • Gestion des risques et contrôle interne.
3.9. Hygiène, sécurité, environnement et développement durable • Santé et sécurité au travail (SST/HSE) et prévention des risques professionnels ; • Audits et diagnostics HSE, systèmes de management de la sécurité ; • Gestion environnementale et sociale, Responsabilité Sociétale des Entreprises (RSE) ; • Sensibilisation et formation en prévention des risques.	**3.10. Autres expertises transversales** • Droit et conseil juridique ; Passation et gestion des marchés ; • Logistique et chaîne d'approvisionnement ; • Transformation numérique et systèmes d'information ; • Communication institutionnelle et digitale ; • Formation professionnelle et ingénierie pédagogique ; • Recherche, documentation et rédaction technique ; • Entrepreneuriat et développement du secteur privé.

Note : Cette liste n'est pas exhaustive. Les candidatures présentant des expertises complémentaires pertinentes pour les activités du cabinet sont également encouragées.

4. PROFILS RECHERCHÉS

Le présent appel s'adresse notamment aux consultants indépendants, experts techniques et sectoriels, chercheurs et enseignants-chercheurs, professionnels disposant d'une expérience confirmée, formateurs et facilitateurs, coachs professionnels, spécialistes nationaux et internationaux, ainsi qu'aux membres de la diaspora disposant d'une expertise pertinente. Les candidatures de professionnels en activité, de consultants indépendants et d'experts intervenant dans plusieurs pays sont acceptées.

5. QUALIFICATIONS ET EXPÉRIENCE

Les candidats doivent, de préférence, satisfaire aux critères suivants :

- Être titulaire d'un diplôme ou d'une qualification professionnelle en rapport avec le domaine d'expertise proposé ;
- Justifier d'une expérience professionnelle pertinente et démontrer une bonne maîtrise de leur domaine d'intervention ;
- Disposer de références professionnelles ou de réalisations vérifiables ;

- Avoir de bonnes capacités d'analyse, de rédaction et de communication, et faire preuve de rigueur, de disponibilité et de professionnalisme.

Une expérience dans l'accompagnement des ONG, des institutions publiques, des organisations communautaires, des entreprises ou des partenaires techniques et financiers constitue un atout. La maîtrise du français est souhaitée ; la connaissance de l'anglais et d'autres langues de travail constitue un avantage selon les missions.

6. NATURE DES MISSIONS POTENTIELLES

Les experts inscrits dans le répertoire pourront être sollicités, selon les besoins, pour réaliser notamment : des études, diagnostics et analyses sectorielles ; des enquêtes et collectes de données ; des évaluations de projets et programmes ; la conception et la formulation de projets ; la rédaction de propositions techniques et financières ; des missions d'assistance technique et de conseil ; des formations et ateliers de renforcement des capacités ; l'élaboration de stratégies, plans d'action et outils de gestion ; des missions d'accompagnement organisationnel et institutionnel ; des prestations de coaching et de facilitation ; ainsi que des missions de recherche, de capitalisation et de documentation. La nature, la durée, les modalités d'exécution et les livrables attendus seront précisés pour chaque mission.

7. COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Les personnes intéressées sont invitées à transmettre un dossier comprenant :

1. Un curriculum vitae actualisé ;
2. Une présentation synthétique de leur domaine d'expertise ;
3. Une description de leurs principales expériences et références professionnelles ;
4. Les coordonnées de personnes ou structures de référence, lorsque disponibles ;
5. Les langues maîtrisées ;
6. Les zones géographiques d'intervention ;
7. Leur disponibilité indicative ;
8. Leurs honoraires journaliers indicatifs, si elles souhaitent les communiquer.

Les candidats doivent également joindre copies des diplômes, attestations, certificats, publications, rapports ou exemples de travaux pertinents.

8. MODALITÉS DE SOUMISSION

Etape 1: Remplir le formulaire en ligne
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSecUzYkSDcy2PorRimGtGRmwe1f1CNJs_lC1cCVWYxfolpgdQ/viewform?usp=header

Etape 2 : Après validation du formulaire, envoyer les dossiers de candidature doivent être transmis exclusivement par voie électronique à l'adresse suivante :
info@humanandcocoaching.com
Objet obligatoire du courriel : ROSTER EXPERTS – [Domaine d'expertise] – [Nom et prénom]
Les candidatures sont reçues de manière continue, sans date limite de clôture prédéfinie. Les candidats peuvent postuler dans un ou plusieurs domaines d'expertise. Site web : www.humanandcocoaching.com

9. PROCESSUS DE SÉLECTION ET DE RÉFÉRENCEMENT

Les candidatures reçues feront l'objet d'un examen par Human&Co Coaching sur la base des éléments suivants : pertinence du profil par rapport aux domaines d'intervention du cabinet ; niveau de qualification et expérience professionnelle ; qualité et pertinence des références ;

diversité et complémentarité des compétences ; capacité à intervenir dans les zones géographiques concernées.
Les candidats dont les profils répondent aux besoins du cabinet pourront être intégrés dans le répertoire des experts et consultants. Human&Co Coaching se réserve la possibilité de demander des informations ou des justificatifs complémentaires afin de vérifier les qualifications et les références déclarées. L'inscription dans le répertoire ne constitue pas une garantie de mobilisation pour une mission.

10. MODALITÉS DE COLLABORATION

Les experts référencés pourront être contactés lorsque des opportunités correspondant à leurs compétences se présenteront. Toute collaboration effective fera l'objet d'une discussion spécifique portant notamment sur : les termes de référence de la mission, les responsabilités et résultats attendus, la durée et le calendrier d'intervention, les conditions financières, les modalités de paiement, les obligations de confidentialité et les modalités contractuelles. Chaque mission donnera lieu, le cas échéant, à un contrat de prestation, un bon de commande ou tout autre document contractuel approprié. Les experts conserveront leur statut professionnel et leur autonomie, conformément aux modalités définies dans les accords conclus pour chaque intervention.

11. PRÉCISIONS IMPORTANTES

Le présent appel constitue exclusivement un appel à manifestation d'intérêt destiné à la constitution d'un répertoire de compétences. Il ne s'agit pas d'une offre d'emploi, d'un recrutement pour un poste permanent ou temporaire, ni d'une promesse de contrat ou de rémunération. L'inscription dans le répertoire ne garantit pas l'attribution d'une mission, ne crée aucune relation de travail ou d'exclusivité avec Human&Co Coaching, n'engage pas le cabinet à confier un volume déterminé de prestations à un expert et ne donne lieu à aucun paiement au titre de la seule inscription.

12. PROTECTION DES DONNÉES ET CONFIDENTIALITÉ

Les informations et documents transmis par les candidats seront utilisés dans le cadre de l'examen des candidatures, de la constitution du répertoire et de l'identification de profils susceptibles d'être mobilisés pour de futures missions. Human&Co Coaching s'engage à en assurer un traitement professionnel et confidentiel, dans le respect des dispositions applicables en matière de protection des données personnelles. Les candidats pourront demander la mise à jour ou le retrait de leur profil du répertoire en adressant une demande à l'adresse électronique du cabinet (info@humanandcocoaching.com).

CABINET HUMAN&CO COACHING — Des compétences complémentaires au service des projets et des organisations
Email : info@humanandcocoaching.com | Site web : www.humanandcocoaching.com | Tél. / WhatsApp : +221 78 780 88 67